



PKP Polskie Linie Kolejowe S.A.
Centrum Realizacji Inwestycji
Region Śląski
ul. Joannitów 13, 50-525 Wrocław
tel. + 48 71 717 33 00
fax + 48 71 717 59 95
ire.slaski@plk-sa.pl

Nr IREZA4/1b-216-1/2018

Sosnowiec dnia 27.04.2018 r.

Dot.: Postępowania na Pełnienie nadzoru nad opracowaniem dokumentacji projektowej i robotami budowlanymi w ramach projektu POLiŚ 5.1-14 pn.: „Prace na linii kolejowej C-E 65 na odc. Chorzów Batory – Tarnowskie Góry – Karsznice – Inowrocław – Bydgoszcz – Maksymilianowo”, dla zadań inwestycyjnych pn.:

- a) LOT A - Prace na linii kolejowej 131 na odcinku Chorzów Batory (km 5,900) – Nakło Śląskie (km 29,000),
- b) LOT B - Prace na linii kolejowej 131 na odcinku Nakło Śląskie (km 29,000) – Kalina (km 66,800),
- c) LOT C - Prace na liniach kolejowych nr 131, 686, 687, 704 na odcinku Kalina (km 66,800) – Rusiec Łódzki (km 137,500),
- d) LOT D - Prace na liniach kolejowych nr 131, 542, 739 na odcinku Rusiec Łódzki (km 137,500) – Zduńska Wola Karsznice (km 170,212)

ODPOWIEDZI NA PYTANIA - część 4

W związku z zadanymi pytaniami, dotyczącymi wyjaśnienia treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) w przedmiotowym postępowaniu, działając w trybie art. 38 ust. 1, 1a i 2 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579, ze zm.), wyjaśniam co następuje:

Pytanie nr 75:

Zgodnie z zapisami pkt. 3.1.1 OPZ „Niedozwolone jest zajmowanie przez jedną osobę więcej niż jednego stanowiska w ramach projektu”. Powyższe wskazuje na konieczność zatrudnienia odrębnych zespołów przeglądu dokumentacji dla poszczególnych LOTów. Wieloletnie doświadczenie Wykonawcy dowodzi, że w przypadku inwestycji liniowych w których skład wchodzi kilka odcinków realizowanych w ramach odrębnych kontraktów na roboty budowlane zasadna jest weryfikacja dokumentacji przez jeden zespół weryfikacyjny. W trosce o zapewnienie najwyższej jakości usług prosimy o dopuszczenie weryfikacji dokumentacji dla kontraktów w ramach projektu przez jeden zespół projektowy. Jednocześnie proponujemy modyfikację załącznika 1B formularza cenowego poprzez wskazanie procentowego zaangażowania poszczególnych członków personelu wchodzących w skład zespołu zmiennego przeglądu dokumentacji kontraktów 1,2,3,4 jako 25% dla każdego z kontraktów.

Odpowiedź:

Zamawiający podtrzymuje zapisy SIWZ.

Pytanie nr 76:

Zgodnie z zapisami pkt. 3.2.1 OPZ Zamawiający wymaga zorganizowania biur Kontraktowych odrębnie dla każdego Kontraktu, na terenie budowy lub w jej bezpośrednim sąsiedztwie w odległości nie większej niż 15 km od środka linii kolejowej Kontraktu nr 3 i w odległości nie większej niż 10 km od środka linii kolejowej Kontraktów 1,2 i 4. Powyższe

Spółka wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie
XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000037568, NIP 113-23-16-427, REGON 017319027.
Wysokość kapitału zakładowego w całości wpłaconego: 17 458 436 000,00 zł

spowoduje znaczne oddalenie biur a tym samym utrudni koordynację nadzoru budowy i zespołu nadzoru przez Inżyniera. Proponujemy zmianę zapisów OPZ poprzez umożliwienie lokalizacji „biur Kontraktowych odrębnie dla każdego Kontraktu, na terenie budowy lub w jej bezpośrednim sąsiedztwie w odległości nie większej niż 15 km od **początku lub końca robót budowlanych** przypisanych dla danego kontraktu gwarantujących sprawny nadzór nad realizacją Umowy na Roboty”. Zmiana powyższych zapisów umożliwi sprawną koordynację projektu przez zespół Stały Biura Inżyniera, a także przez Zamawiającego.

Odpowiedź:

Zamawiający podtrzymuje zapisy SIWZ.

Pytanie nr 77:

W Załączniku 1B do Formularza ofertowego w pozycjach KOSZTY TRANSPORTU ZAŁOŻONE DLA PERSONELU INŻYNIERA PROJEKTU + SAMOCHÓD - w części dotyczącej Kosztów ogólnych dla projektu oraz TRANSPORT - SAMOCHODY (w tym koszty paliwa, ubezpieczenia, wynajmu samochodu, etc.) - w części dotyczącej poszczególnych kontraktów, Zamawiający jako jednostkę rozliczeniową wskazuje sztukę - szt. Prosimy o potwierdzenie, że Zamawiający miał na myśli kwotę ryczałtową.

Odpowiedź:

Zamawiający potwierdza, że zapis należy rozumieć, jako kwotę ryczałtową.

Pytanie nr 78:

W Załączniku 1B do Formularza ofertowego dla Kontraktów 1,2,3,4 w części Personel Dodatkowy zostały wskazane pozycje OBSŁUGA SEKRETARIATU. Z uwagi na konieczność wyodrębnienia biura głównego Inżyniera projektu prosimy o dodanie analogicznej pozycji w części PERSONEL OGÓLNY INŻYNIERA DLA CAŁOŚCI PROJEKTU.

Odpowiedź:

Zamawiający dokonał zmiany SIWZ.

Pytanie nr 79:

Zgodnie z zapisami pkt. 3.2.1 OPZ Zamawiający wymaga, aby w skład Zespołów stałych Kontraktów 1,2,3,4 wchodziły co najmniej 2 osoby na stanowisku Specjalista ds. obmiarowo – rozliczeniowych, które zgodnie z pkt. 3.1.1.3 powinny spełniać następujące wymagania:

- wykształcenie co najmniej średnie ;

- minimum 3 lata doświadczenia w pracy na stanowisku do spraw obmiarów robót wraz z ich rozliczaniem lub sporządzaniem przedmiarów robót, kosztorysów inwestorskich na podstawie dokumentacji projektowej, w tym co najmniej 18 miesięcy przy projektach realizowanych w oparciu o warunki FIDIC lub inne standardowe warunki kontraktowe.

W trosce o zapewnienie najwyższej jakości usług oraz kierując się wieloletnim doświadczeniem na analogicznych kontraktach realizowanych przez Wykonawcę, z uwagi na właściwą organizację pracy oraz podział odpowiedzialności w ocenie Wykonawcy na wyżej wymienionym stanowisku zasadne byłoby zatrudnienie po jednej osobie wiodącej dla poszczególnych Kontraktów 1,2,3,4 oraz osoby pełniącej funkcję asystenta Specjalisty ds. obmiarowo – rozliczeniowych. Prosimy o akceptację powyższej propozycji.

Odpowiedź:

Zamawiający podtrzymuje zapisy SIWZ.

Pytanie nr 80:

W pkt. 8.6.2 IDW w ramach wykazania przez Wykonawców dysponowaniem osobami wchodzącymi w skład Stałego Zespołu Inżyniera w zakresie Zespołu Kontraktu 4 w poz. 20 znalazł się Koordynator Zespołu Przeglądu Dokumentacji. Prosimy o potwierdzenie, że wchodzi on w skład PERSONELU OGÓLNEGO INŻYNIERA DLA CAŁOŚCI PROJEKTU

zgodnie z Załącznikiem 1B do Formularza ofertowego oraz pkt. 3.1.1.2. OPZ, a nie Zespół Kontraktu 4.

Odpowiedź:

Zamawiający potwierdza, że Koordynator Zespołu Przeglądu Dokumentacji wchodzi w skład Personelu ogólnego Inżyniera dla całości Projektu w Zespole Stałym Przeglądu Dokumentacji, zgodnie z zapisami OPZ pkt 3.1.1.2.

Pytanie nr 81:

W związku z odpowiedzią na pytanie nr 25, Zamawiający dokonał zmiany w treści SIWZ, lecz Załącznik nr 1a do Formularza Ofertowego nie został zmodyfikowany i w tabeli 7 należy wpisać wynagrodzenie Wykonawcy za Etap 1. Proszę o doprecyzowanie w jaki sposób mamy wypełnić ww. Załącznik nr 1a - miejsca przeznaczone do wpisania wynagrodzenia za Etap 1 "wyzerować", zostawić nieuzupełnione, czy też Zamawiający zmodyfikuje ten załącznik i umieści na stronie zamówienia.

Odpowiedź:

Zamawiający dokonał zmiany Załącznika nr 1A do Formularza Ofertowego.

DYREKTOR REGIONU
Jerzy Tuł

Opracował:
Jan Król
tel. +48 32 710 49 96